

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Каменск-Уральская спортивная школа по техническим видам спорта  
«Юность-ДОСААФ»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАУДО «КУСШТВС  
«Юность-ДОСААФ»  
от 09.01.2023 № 6/1



В.В.Хомицевич

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете Муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования «Каменск-Уральская спортивная школа по  
техническим видам спорта «Юность-ДОСААФ»

г. Каменск-Уральский

2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Каменск-Уральская спортивная школа по техническим видам спорта «Юность-ДОСААФ» (далее – Положение) разработано в соответствии с: Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», Федеральным законом от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом и иными локальными актами Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Каменск-Уральская спортивная школа по техническим видам спорта «Юность-ДОСААФ» (далее – Учреждение).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Спортивной школы и действует на постоянной основе в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Спортивной школы.

1.3. Положение о Педагогическом совете вводится в действие приказом директора Спортивной школы.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются открытым голосованием простым большинством голосов на заседании Педагогического совета и утверждаются в установленном порядке приказом директора Спортивной школы.

## **2. Задачи деятельности Педагогического совета**

2.1. Основными задачами деятельности Педагогического совета являются:

- повышение самосознания педагогических работников;
- объединение усилий педагогического коллектива на повышение качественного образовательного процесса;
- формирование у педагогов умений анализа и оценки результатов собственной деятельности;
- выработка управленческих решений, обеспечивающих оптимальное функционирование Учреждения;
- создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы работников.

## **3. Функции педагогического совета**

3.1. Анализ и оценка деятельности Учреждения.

3.2. Определение перспектив развития Учреждения в соответствии с основными направлениями региональной образовательной политики.

3.3. Обсуждение локальных актов Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

3.4. Организация изучения и обсуждения нормативных правовых актов в области образования, физической культуры и спорта.

#### **4. Полномочия педагогического совета**

4.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- обсуждение вопросов дисциплины обучающихся;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принятие нормативных локальных актов в рамках своей компетенции;
- утверждение учебных планов, программ, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- утверждение индивидуальных учебных планов;
- утверждение графика проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в формах, предусмотренных дополнительными общеобразовательными программами;
- принятие решения о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся; - организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развития их творческих инициатив, распространения передового опыта;
- выступление от имени Учреждения по решениям, принятым на заседаниях Педагогического совета, на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Педагогического совета директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью;
- действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, выступать от имени Учреждения к органам власти, организациям и общественным объединениям без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

#### **5. Состав Педагогического совета**

5.1. Педагогический совет является постояннодействующим органом. В состав Педагогического совета входят: директор, заместители директора, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашаются представители общественных и иных организаций, родители (законные представители) обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

5.2. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения, в случае его отсутствия обязанности председателя выполняет заместитель директора.

5.3. Заседание Педагогического совета ведет председатель, либо один из заместителей директора Учреждения.

5.4. Педагогический совет избирает из числа своих членов секретаря Педагогического совета.

5.5. Избранный секретарь Педагогического совета фиксирует в протоколе вопросы, рассматриваемые на заседании.

5.6. Заседания Педагогического совета являются легитимными при условии принятия в них участия более половины членов Педагогического совета.

#### **6. Регламент работы Педагогического совета**

6.1. Педагогический совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

- 6.2. Педагогический совет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний. Заседания проводятся по мере необходимости, но не менее 2 раз в год.
- 6.3. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и исполнителей.
- 6.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 6.5. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.
- 6.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 6.7. Если по решению Педагогического совета необходимо выступление от имени Учреждения к органам власти. Организациям и общественным объединениям, председателю либо иному представителю Педагогического совета директором Учреждения выдается доверенность, на основании которой он выступает с принятым решением в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

#### **7. Делопроизводство Педагогического совета**

- 7.1. На заседании Педагогического совета ведется протокол. Протокол подписывает председатель и секретарь Педагогического совета. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение.
- 7.2. Протоколы Педагогического совета хранятся в делах Учреждения в течение 3-х лет.
- 7.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия на Педагогическом совете и утверждения приказом Учреждения.

#### **8. Заключительные положения**


- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.
- 8.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Положения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.
- 8.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 8.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего установленные им нормы.
- 8.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

## СОГЛАСОВАНИЕ

Положения МАУДО «Каменск-Уральская спортивная школа по техническим видам спорта «Юность-ДОСААФ»

Заголовок приказа: «Об утверждении Положения о педагогическом совете МАУДО «Каменск-Уральская спортивная школа по техническим видам спорта «Юность-ДОСААФ»

Заголовок положения: «О Педагогическом совете Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Каменск-Уральская спортивная школа по техническим видам спорта «Юность-ДОСААФ»

Должность	Фамилия и инициалы	Сроки и результаты согласования	
		Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель директора по УВР	Зырянова А.Р.	09.01.2023	
Юрисконсульт	Ушакова И.В.		